

2024학년도 1학기 신입생 대학원 학사 안내

2024. 02.



SKKU AI

성균관대학교 인공지능대학원

학사 일정/제도 안내

- ❖ 2024학년도 학사일정
- ❖ 교육과정 이수 (과정, 과목, 학점)
- ❖ 수강신청 (방법, 유의사항)
- ❖ 논문제출자격시험 (외국어, 전공)
- ❖ 학위 논문심사 (예비심사, 본 심사)
- ❖ 학위과정 로드맵
- ❖ 기타안내

연도	일자	학사내용
2024	2/16(금)~2/21(수)	대학원과정 수강신청 (신청가능시간 10:00-23:59/주말제외)
	2/16(금)~2/26(월)	학생 증원 신청 기간 (증원확정 2/29(목) 18:00 이후)
	3/4(월)	2024학년도 1학기 개강
	3/4(월)~3/7(목)	논문제출자격시험 외국어/전공 응시(면제) 신청 석사과정(학석사연계과정 해당) 수업연한 단축 신청 석박사통합과정 조기수료/ 이수포기 신청
	3/4(월)~3/9(토)	수강신청 확인/변경 (3/6(수)17:00~3/7(목)07:59 신청 불가)
	3/29(금) (예정)	논문제출자격시험 외국어 시험 (신청자에 한함)
	4/1(월)~4/12(금)(예정)	논문제출자격시험 전공(연구실적/전공실적) 제출 (신청자에 한함)
	4/17(수) (예정)	논문제출자격시험 외국어/전공 이수(합/불)처리
	4/22(월)~4/29(월)	석박사 학위논문 예비/본 심사 신청
	6/17(월)~6/21(금)	1학기 기말시험
	6/27(금)	2024학년도 1학기 종강
	8/31(토)	여름방학 종료

➤ 학위과정별 등록안내

과정	정규등록	연구등록*	비고
석사과정	4회	해당없음	석사학위과정 연구등록 없음
박사과정	4회	4회	박사 및 석박사통합과정 수료자는 4개 학기 연구등록* 필요
석박사통합과정	8회	4회	

*연구등록 (박사/석박사통합과정 수료 후 학위 취득 전까지 학위논문 작성/심사 준비를 하는 기간의 등록 비용)

- 4개 학기 경과 전 학위를 취득한 경우 잔여기간의 연구등록 면제
- 수료 후 연속해서 4학기 연구등록을 마쳤음에도 박사학위 미 취득 시, 추가 연구등록 가능
(미납분이 있는 경우, 논자시/논문 본 심사 신청 불가)

➤ 학위과정별 이수학점

과정	전공학점	선택학점*	합계	평점평균
석사과정	12학점 이상	12학점 이하	24학점 이상	3.0 이상
박사과정	18학점 이상	18학점 이하	36학점 이상	3.0 이상
석박사통합과정	30학점 이상	21학점 이하	51학점 이상	3.0 이상

* 선택학점 : 다른 학과 개설교과목 등을 수강하여 취득한 과목의 학점

➤ 학기 당 수강신청 가능학점

구분	신청가능학점	추가 신청 가능 학점
석사과정	9학점	해당없음
박사과정		2개 학기에 한해 3학점 추가 이수 가능
석박사통합과정		1개 학기에 한해 3학점 추가 이수 가능

- 석박통합과정/박사과정 신입학자는 재학기간 중 원하는 학기를 선택, 3학점 추가 수강신청 가능
- 수강가능학점 조정 메뉴 : KINGO 로그인 → GLS → 수업영역 → 대학원수강신청 → 수강가능학점 조정

➤ 필수 이수 과목 및 학점

1. “논문작성법및연구윤리” 교과목 의무 수강 (학수번호 COV7001, 분반 I5)
 - ‘논문작성법및연구윤리’ 이수하지 않으면 논문 본심 신청 불가
 - 본심 신청 전 성적 취득이 완료되어 있어야 하므로 입학 후 첫 학기 수강을 권장 (3학기 이내 이수 필수)
 - 선수학점이 부과되어 있지 않아도 수강신청 가능하며, 수강신청시 “**선수신청**” 체크 한 후 수강신청 진행

➤ 초과등록

- 학칙에서 정한 수업연한 내에 수료학점(석사24학점/박사36학점)을 충족하지 못하여 추가 학기를 이수하기 위해 등록하는 것
 - 수강신청 학점에 따라 등록금 차등 부과되므로 수강신청 변경가능 기간 이후 등록금 납부
 - 초과등록자 등록금 기준

구분	수강신청학점	등록금
석사/박사 : 5학기 이상 등록 석박사통합 : 9학기 이상 등록	1학점 이하	등록금의 1/6 납입
	2학점	등록금의 1/3 납입
	3학점	등록금의 1/2 납입
	4학점 이상	등록금 전액

➤ 개별연구과목(석/박사 논문연구과목) 이수

- 한 학기에 개별 연구과목은 1과목만 수강 가능
- 석사과정 6학점, 석박통합 12학점, 박사 9학점 이내 수강 가능
- Coursework 내실화를 위해 전 학위과정 1기생은 수강신청 불가

➤ 수업연한 단축

1. 석박사통합과정 수업연한 단축 (조기수료)

- 석박사통합과정 수료에 필요한 이수 학점을 6학기 내에 모두 취득할 경우: 2개 학기 단축 (6학기 초 GLS 본인 신청 필수)
 - 석박사통합과정 수료에 필요한 이수 학점을 7학기에 취득할 경우: 1개 학기 단축 (7학기 초 GLS 본인 신청 필수)
- ※ 단, 학석연계과정생이 석박사통합과정으로 진학할 경우에도 최대 단축할 수 있는 학기는 2개 학기까지임
(진학 후 최소 6개 학기는 등록하여야 수료 가능)

2. 석사과정 수업연한 단축 (본교 학부 출신 대학원학점 이수자만 해당/ 학석사연계과정생 포함)

- 신청방법 : GLS 신청 (3학기 초 신청)
- 석사과정 3기에 재학 중인 학생으로서, 본교 학사과정 재학 당시 박사과목(6000번대)을 제외한 모든 대학원 과목 (4000,5000,7000번 대)을 이수하여 6학점 이상을 취득하여 대학원과정의 학점으로 이관 받은 학생
- 석사과정 수료에 필요한 이수 학점을 3학기 내에 모두 취득할 경우 최대 1개 학기 단축 가능

➤ 선수학점

- 선수학점은 수료학점으로 인정되지 않으나 논문제출자격시험 응시와 과정의 수료를 위하여 필수 이수해야 할 학점
- 소프트웨어/인공지능 관련 전공자가 아닌 타계열 전공자 또는 동일 계열 전공자라도 지도교수가 학업에 필요하다고 판단되면 선수학점을 부여하며, 지도교수의 수강지도를 받아 이수하여야 함
- 선수학점은 1기 종료 전에 부과하고 2기 종료 전에 이수하는 것이 원칙 (입학 첫학기는 개강 후 수강신청 확인 및 변경기간에만 신청 가능)
- 부과된 선수학점의 범위 내에서만 신청 가능 하며 **선수학점으로 이수한 과목은 수료학점으로 인정되지 않음**

➤ 안전교육

- 이수대상 : 예술분야, 과학기술분야 연구개발 활동에 종사하는 대학원생 전원
- 수강방법: 안전정보망 홈페이지 (safety.skku.edu) 에 개설된 온라인 교육 수강
- 매 학기별 1회 필수 수강 (연구등록생 수강 필수)
- 안전교육 관련 문의 : 031-290-5124

※ 온라인 안전교육은 실험실습의 안전성 확보를 위한 목적이 있으므로 **개강 후 1개월 이내에 수강할 것을 권장함**

※ **안전교육을 이수하지 않을 경우 매 학기 성적공시 기간에 성적을 열람할 수 없고, 논문심사에 제한이 있음**

➤ 수강신청 개요

- 수업목록 조회 : 전자시간표에 개설된 모든 수업 확인 가능 (킹고 ID로그인 - GLS - 수업영역 - 전자시간표)
- 신입생 학번 확인 방법 : 킹고 ID로그인 - GLS - 우측상단

➤ 수강신청 방법

방법 1	학교홈페이지 ▶ 킹고 ID 로그인 ▶ GLS ▶ 수업영역 ▶ 전자시간표조회 ▶ 책가방 담기(학수번호,분반확인) ▶ 수강신청 사이트 (http://sugang.skku.edu) ▶ 로그인(학번/킹고포털 패스워드) ▶ 수강신청학년도 선택 ▶ 책가방 클릭 ▶ 수강신청 버튼 클릭
방법 2	수강신청 사이트(http://sugang.skku.edu) ▶ 로그인 ▶ 학수번호/분반 직접 입력 ▶ 등록

1. 선수과목 수강신청

- 선수학점이 부여된 학생이 해당 수업을 선수과목으로 수강신청 할 경우 수강신청 사이트에서 **"선수신청"** 버튼 클릭

※ 전공 및 선택 과목인 경우에는 선수신청 버튼을 누르지 않도록 유의

2. 논문작성법및연구윤리 과목 수강 선수신청 (학수번호 COV7001- 분반 I5)

➤ 증원절차

- 수강가능인원의 증원을 희망하는 학생은 수강희망사유를 작성하여 교과목 담당 교강사에게 직접 증원 신청
- 대기번호를 받은 학생은 수업 교강사에게 증원 신청이 가능

수강희망 사유를 GLS "책가방" 메뉴에서 작성 → 담당 교강사가 수강희망사유내역을 참고하여 증원처리

→ 증원 확정 시 대기번호 순으로 수강 확정 (교강사가 승인한 증원인원에 따라 대기 순번대로 수강신청 배정)

- 개강 전 : 대기번호를 부여 받은 학생만 가능

- 개강 후 : 전 재학생 (개강 전 받았던 대기 순번은 무효)

※ 수강 정원 증원 등에 변동사항이 발생할 수 있으니 수시로 확인 필요

➤ 수강신청 관련 유의사항

- 대학원의 경우 재수강/학점포기 제도가 없으므로 최초 수강 시 교과목을 신중하게 선택해야 함
- 박사과정생은 본교 석사과정 재학 중 이수한 과목을 중복하여 이수 불가
- 선수학점은 필수이수 과목이나 수료학점에 포함되지 않음

※ 수강신청 매뉴얼(별도 파일 참조)

❖ 수료/졸업(학위수여)기준

구분		석사	박사	석박사통합
수업연한 (의무등록)	정규등록학기	4학기	4학기	8학기(6학기)
	연구등록학기	없음	4학기	
학점 이수	전체취득학점	24학점	36학점	51학점
	전공학점	12학점 이상	18학점 이상	30학점 이상
	선택학점	12학점 이하	18학점 이하	21학점 이하
개별연구과목 최대 취득 학점		-	9학점	12학점
수료기준		수업연한(의무등록학기) 등록, 수료기준학점 충족, 누적 평점평균 3.0이상		
안전교육		정규등록 매 학기 1회	정규등록+연구등록기간 매 학기 1회	
논문작성법 및 연구윤리		1학점/ 선수과목 수강 의무		
졸업(학위수여) 기준	수료기준 충족	수업연한(의무등록학기) 등록, 수료기준학점 충족, 누적 평점평균 3.0이상		
	논문제출자격시험	외국어과목 및 전공과목 합격(전공요건실적 및 연구실적 요건)		
	논문 예비심사	면제	해당	해당
	논문 본 심사	해당	해당	해당
수여학위명		공학석사	공학박사	

➤ 논문제출자격시험 이수 안내

- 학위 취득을 위한 논문 예비/본심사를 받기 전, 논문 작성 및 제출을 할 수 있는 학업능력과 성과 확인하는 자격시험

구분		외국어과목	전공과목
신청기간 (응시/면제)	1학기	3월 초 (학사일정표 참고)	
	2학기	9월 초 (학사일정표 참고)	
신청방법	시험응시	GLS → 신청/자격관리 → 시험신청 → 논문제출자격시험 응시/면제신청	-
	대체이수	GLS → 신청/자격관리 → 대체이수 신청	• GLS → 신청/자격관리 → 시험신청 → 논문제출자격시험 응시/면제신청 • 증빙서류 별도 제출
시험일시	1/2학기	별도 공지	제출일정 별도 공지
합격기준		70점 이상 혹은 대체이수 기준 충족	요건 충족 시

➤ 외국어시험 이수 안내

(졸업 후 진학, 취업 등 활용을 위하여 가급적 공인 외국어 시험을 통한 대체 이수 권장)

1. 지원자격 : 전 재학생 가능(신입생 가능/ 시험 응시는 정규학기 마지막 학기 등록한 자)
2. 이수방법 (GLS 신청 필수)
 - 1) 학과 운영 자체 시험에 응시하여 70점 이상 취득 (시험 응시는 정규등록 마지막 학기에만 가능) 하거나,
 - 2) 대체이수 : 학과에서 인정하는 공인외국어시험에서 (표 참고) 기준점수 이상 취득한 경우, 대체이수를 신청하고 공인어학성적표를 신청기한 내 제출 시 통과(이수)한 것으로 인정

(대체이수 기준)

구분	TOEIC	TOEFL	TEPS	OPIC	IELTS	TOEIC Speaking	TOPIK*
기준	700점	IBT 80점 CBT 215점 PBT 550점	308점	IM2	6.5	IH	4급

* 외국인만 해당

**공인어학성적증명서는 자격시험 신청 접수 마감일로부터 2년 이내의 성적만 유효함

➤ 전공시험 이수 안내

1. 지원자격 : 석사 15학점/박사27학점/석박통합 39학점 이상 취득, 평균성적 3.0(B) 이상인 자 (수료생 가능)
2. 이수요건 : [전공지식 요건\(1\)](#)과 [연구실적 요건\(2\)](#)을 모두 충족

구분	논문제출자격시험_전공 이수 기준		
공통	- 연구실적은 제1저자로서 성균관대 소속임과 지도교수가 명기되어야 함 - 공동1저자의 경우 (1/공동 1 저자 수)편으로 환산 - 연구실적은 발표 (Published) 근거가 원칙이나 게재 승인 (Acceptance) 근거도 가능 - 인공지능대학원지원사업 Acknowledgement 표기 필수		
	전공지식 요건 (1)		연구실적 요건 (2)
석사과정	전공과목 중 2과목 A학점 이상 취득한 자 * 단, AI기술세미나 제외	*미 충족 시 논문 실적 1편 추가 제출 : 연구실적 요건과는 별개로 국내 A급 학술지 게재 또는 국제학술대회 논문1편을 발표 해야함	※ 아래 요건 중 하나 이상 충족 해야 함 ① 국제 학술대회 논문 1편 이상 발표 ② 국내 A급 또는 국제 SCI급 학술지에 논문1편 이상 게재 ③ BK 리스트 또는 JCR 저널(SCI급) Q2이상 제출 (submission)* ④ 국제 특허 출원(등록) 1건 ⑤ 국내 특허 등록 1건 * 연구실적 확인 신청서 추가 제출

구분	논문제출자격시험_전공 이수 기준		
공통	- 연구실적은 제1저자로서 성균관대 소속임과 지도교수가 명기되어야 함 - 공동1저자의 경우 (1/공동 1 저자 수)편으로 환산 - 연구실적은 발표 (Published) 근거가 원칙이나 게재 승인 (Acceptance) 근거도 가능 - 인공지능대학원지원사업 Acknowledgement 표기 필수		
	전공지식 요건(1)		연구실적 요건 (2)
박사과정	전공과목 중 2과목 A학점 이상 취득한 자 (석박통합과정은 3과목) * 단, AI기술세미나 제외	*미 충족 시 논문 실적 1편 추가 제출: 연구실적 요건과는 별개로 SCI(E), SSCI, BK리스트 논문 1 편을 게재 해야함	※ 다음 점수의 합이 2점 이상 (반드시 SCI(E), SSCI, BK리스트 1편 이상 포함)을 충족 ① BK 리스트 4, JCR 10% (제1저자) : 2점 ② SCI(E), SSCI, BK리스트 논문 1편(제1저자) : 1점 ③ 국제 학술대회 1편(제1저자) : 0.2점 ④ 국제 특허 등록 (제1발명자) : 1점 ⑤ 국내 특허 등록 (제1발명자) : 0.3점 ⑥ 국내 A급 학술지 논문(제1저자) : 0.3점 ⑦ SCOPUS저널(제1저자) : 0.3점 ⑧ 학술대회 포스터는 불인정 (NeurIPS, ECCV, ICCV, CVPR, AAAI 학회는 예외)

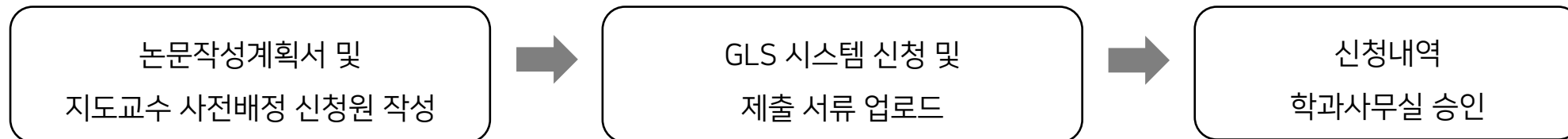
➤ 신청대상

- 해당 학기 예비심사 혹은 본 심사 신청 예정자 또는
- GLS를 통한 논문지도 신청을 하였으나, 지도교수가 변경되거나 공동지도교수가 추가된 학생

➤ 신청서류 (GLS 신청)

- ① (필수) 논문작성계획서
- ② (필수) 지도교수 사전배정 신청원
(해당자) 학위논문 지도교수 변경원

➤ 지도교수 신청절차



❖ 학위논문심사_예비심사(1/2)

➤ 신청자격

과정	자격요건	
석사과정	면제	
박사과정	27학점 이상 취득	평점 평균 3.0 (B) 이상
석박사통합과정	39학점 이상 취득	

➤ 예비심사 제출방법 (박사과정 해당)

- 제출 기간 : 학위청구논문 접수기간 (매학기 초/학사일정에 따름)
- 제출방법
 - ① 예비심사원 작성
 - ② GLS에 심사원 업로드 및 행정실 승인
 - ③ 심사료 (100,000원) 납부
 - ④ 논문발표 개별 진행
 - ⑤ 결과보고서 제출

❖ 학위논문심사_예비심사(2/2)

➤ 석사과정 예비심사 절차

대체서식 (논문작성 계획서) 제출 (GLS신청 없음, 이메일 제출)

➤ 박사과정 예비심사 절차



➤ 유의사항

- 예비심사는 논문제출 자격시험 이수 여부와는 상관없이 신청 가능
- 예비심사와 본 심사 동일학기 진행 불가 : **예비심사 합격 후 다음 학기에 본 심사 신청 가능**

❖ 학위논문심사_본 심사(1/2)

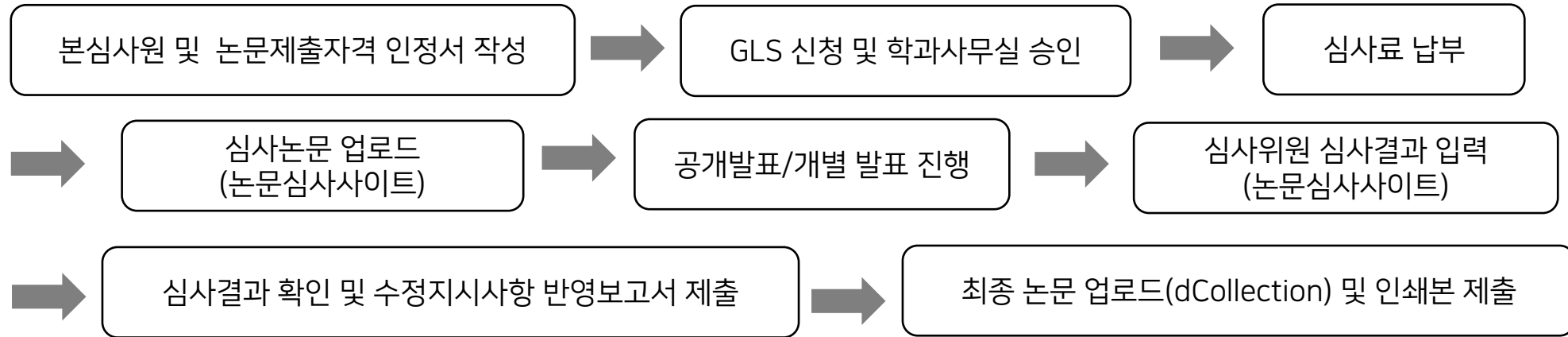
학위과정	신청 자격		제출서류
석사과정	21학점 이상 취득	- 수업연한 (의무등록학기) 등록 - 평점평균 3.00이상 - 안전교육(매 학기) 이수 - 지도교수 추천 완료 - 예비심사 합격(면제) - 논문작성법및연구윤리 이수 - 논문제출자격시험(전공 및 외국어) 요건 충족	① 학위논문 심사원 1부 ② 연구윤리준수 서약서 1부 ③ 학위청구논문제출자격인정서 및 연구실적 증빙서류 ④ 안전교육이수 확인서 1부
박사과정	33학점 이상 취득		
석박사통합과정	51학점 이상 취득		

➤ 유의사항

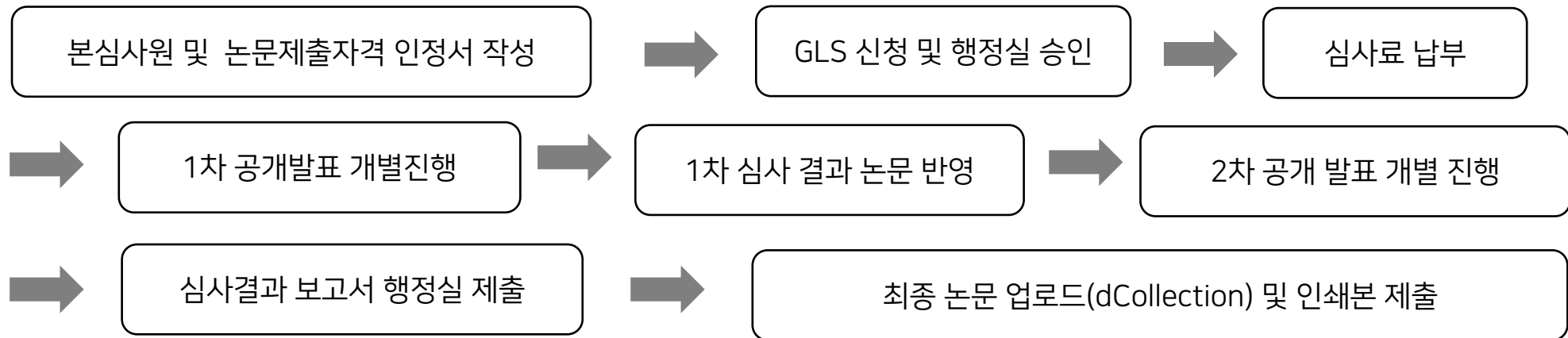
- 예비심사와 본 심사 동일학기 진행 불가 : 예비심사 합격 후 다음 학기에 본심사 신청 가능
- 본 심사 직전 학기까지(통상 3학기) 석사 21학점을 모두 이수해야 본 심사 신청 가능
- 본 심사 직전 학기까지 박사 33학점/석박통합 51학점을 모두 이수해야 본 심사 신청 가능

➤ 본 심사 절차

[석사과정]



[박사과정]



구분	1기	2기	3기	4기	5기	6기	7기	8기
석사	등록 9학점수강 논문작성법및연구윤리 안전교육 외국어과목합격 지도교수배정	등록 9학점 수강 안전교육	등록 6학점수강 안전교육 전공지식요건 충족 예비심사(면제)	등록 안전교육 연구실적요건 본심사 (수료/학위취득)	-			
박사	등록 12학점수강 논문작성법및연구윤리 안전교육 외국어과목합격 지도교수배정	등록 12학점수강 안전교육	등록 9학점수강 안전교육	등록 3학점수강 안전교육 전공지식요건 충족 예비심사(수료)	연구등록 안전교육 연구실적요건 충족 본심사 (학위취득)	※ 잔여 연구등록(3회) 면제 ※ 의무연구등록(8기) 이후에는 추가연구등록 신청		
석박사 통합	등록 12학점수강 논문작성법및연구윤리 안전교육 외국어과목합격 지도교수배정	등록 9학점수강 안전교육	등록 9학점수강 안전교육	등록 9학점수강 안전교육	등록 9학점수강 안전교육	등록 3~9학점수강 안전교육 전공지식요건 예비심사 (학기단축, 수료)	연구등록 안전교육 연구실적요건 본심사 (학위취득)	※ 잔여 연구등록(3회) 면제 ※ 의무연구등록 (8기) 이후에는 추가연구등록 신청

➤ 휴학신청

1. 일반 휴학 : 학사일정에 정한 기간에 GLS를 통하여 신청

※ 신입생/편입생은 입학 첫 학기 일반휴학 불가

※ 등록금은 휴학신청일자 기준으로 차등 환불

2. 입대 휴학 : 입영일 4주 전부터 신청 가능, 입영일 1주 전까지 GLS 신청(입영통지서 첨부)

※ 휴학 횟수 제한

· 1회에 최대 2개 학기까지 신청 가능

· 통산 석사 및 박사는 3학기, 석박통합은 6학기를 초과할 수 없음

3. 특별 휴학

- 임신/출산/육아/휴학 : GLS신청 (증빙 서류 필요/1회 2개 학기까지, 총 4개 학기 휴학 가능)

- 창업 휴학 : 별도 공지사항 참조 (증빙 서류 필요/ 창업지원단 심사 필요)

➤ 복학신청

1. 신청 방법 : 학사 일정에 정해진 기간 내에 GLS 신청

※ 휴학기간이 종료되면 자동 복학되거나 휴학 연장되는 것이 아니므로 반드시 복학신청 혹은 휴학 연장 신청을 해야함
(기간내에 미 복학 시 제적됨)

➤ 학사콜센터 : 1811-8585 (2 자연과학캠퍼스 - 5 소프트웨어융합대학 - 문의사항에 맞게 번호 선택)

➤ 예비군 관련

1. 예비군 신고기간 : 학교 홈페이지를 통해 공지
2. 예비군 신고방법 : GLS → 신청/자격 관리 → 예비군 전입신청
3. 민방위 : 대학원생은 주소지 동주민센터에 재학증명서 제출시 민방위대 편성 제외 처리(석사과정으로 한정)
4. 문의처 : 예비군연대본부(비상계획관실) 031-290-5092~4

➤ 정기 주차권 신청 안내

1. 신청 : 킹고M 어플 스마트주차 메뉴 → 정기권(신규/연장) 신청
2. 제출 서류: 자동차등록증 사진 온라인 첨부 (본인명의로 아닐 경우 등본 또는 가족관계증명서)
3. 주차요금 : 40,000원/6개월

○ 주차관리소 031-290-5471 (N센터 1층 86109호)

➤ 모바일 어플 KINGO-M

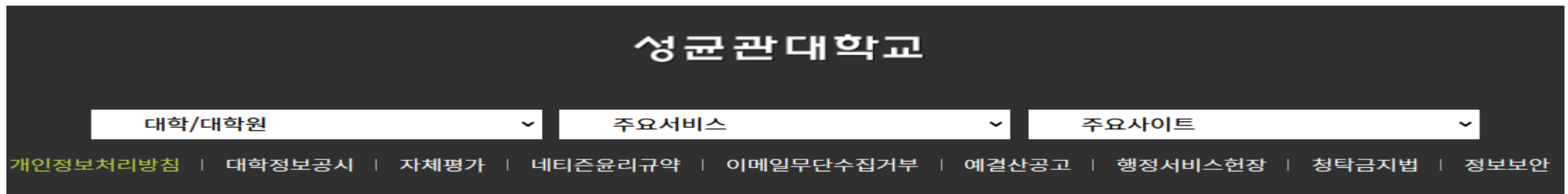
- 킹고M에는 모바일학생증(QR코드 포함) 및 모바일 GLS, 학교 정보 등 다양한 정보 제공
- 어플 내 메시지를 통해 학사 알림이 발송됨

➤ 학생증 발급

- 신청 방법 : 기간 내 모바일 어플리케이션 '위비뱅크' 다운로드 후 신청 (서류 제출 없음)
 - * 신청기간 및 상세 신청 절차 학과 홈페이지 별도 공지
- 수령 장소 : 복지회관 2층 우리은행
- 모바일 학생증은 성균관대학교 어플리케이션 Kingo-M에서 이용 가능 (실물학생증 발급 신청 후 이용 가능함)
- 학생증 서비스 안내
 - 도서관 이용 : 도서관 출입, 열람실 배석 시스템 사용, 도서자료 대출/반납
 - 우리은행 체크카드 기능 : ATM 을 통한 현금 입출금, 타행거래 등
 - 충전식 선불 교통카드 서비스: 버스/지하철/ 교내 셔틀버스 이용 가능

➤ 기타 서비스 이용 안내

성균관대학교 메인 홈페이지 하단 주요 서비스 참고 (<https://www.skku.edu>)



➤ 성균관대학교 인공지능대학원

자연과학캠퍼스(수원) N센터 4층 86418호

➤ TEL 031-290-5828/5929

➤ E-mail ai.dept@skku.edu

➤ 홈페이지 <https://ai.skku.edu>

➤ YouTube <https://www.youtube.com/@skku-aigs>

■ 입학자격 검증을 위한 서류 제출 ~3/6(수)

- 졸업 예정자 신분으로 입학한 경우, **최종학위 증명서를 제출**해야 하며 미제출 시 입학 취소될 수 있음
 - 제출 서류: 졸업증명서, 성적증명서 각 1부 (박사과정의 경우, 학사/석사과정 모두 제출)
 - 모든 제출 서류는 **졸업일자 이후** 출력된 서류를 제출

■ 선수학점조서 및 학점인정 신청서 제출 신청 ~2/23(금)

- 신입생 전체 : 선수학점조서 1부
- 학점인정 신청 해당자 : 취득학점 학기인정 신청서, 성적증명서 각 1부

■ 인공지능대학원지원사업 연구원등록 제출 서류

- 연구원 POOL 등록, 과학기술인등록번호, KRI 등록번호 발급
- 청렴서약서/개인정보동의서/건강보험자격득실확인서

■ SI대학원우수학생장학금 신청 ~2/29(목)

- 지원서, 성적증명서 각 1부
- 대상자에 한하여 2024-1학기 중 지급예정 / 별도 지급